



Školský poriadok školského klubu detí a školského internátu (ŠKD a ŠI)

I. ÚVODNÉ USTANOVENIA

Školský poriadok školského klubu detí (ŠPŠKD) a školského internátu (ŠPŠI) je súhrnom noriem a pravidiel správania sa a spolupráce pedagogických a nepedagogických zamestnancov, detí a žiakov a ich zákonných zástupcov, ktorý nadväzuje na školský poriadok školy a obsahuje právne normy a pedagogicko-organizačné predpisy aktuálnej legislatívy.

- Zákon č. 209/2019 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- Zákon č. 37/2011 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- Zákon č. 38/2011 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- Štátny vzdelávací program
- Školský vzdelávací program
- Zákon č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- vyhláška MŠ SR č. 236/2009 Z. z. o školskom internáte
- vyhláška MŠ SR č. 306/2009 Z. z. o školskom klube detí, školskom stredisku záujmovej činnosti, centre voľného času, školskom hospodárstve a stredisku odbornej praxe

II. ORGANIZÁCIA DŇA V ŠKD A ŠI

10:40 – 14:40	Koniec vyučovania
12:35 – 13:00	Obed I. stupeň
13:30 – 14:00	Obed II. stupeň
13:00 – 13:30 (15:00)	Relaxačná a oddychová činnosť I. stupeň (II. stupeň)
13:30 – 16:00	Rekreačná činnosť
16:00 – 16:20	Olovrant – I. a II. stupeň
16:20 – 17:50	Príprava na vyučovanie I. a II. stupeň
18:00 – 18:30	Večera
18:30 – 19:15	I. stupeň - záujmová činnosť
18:30 – 20:00	II. stupeň - záujmová činnosť, príprava na vyučovanie, výber činnosti podľa ponúkaného programu vychovávateľov a osobné voľno
19:15 – 20:00	I. stupeň - osobná hygiena, príprava vecí na ďalší deň
20:00 – 21:00	II. stupeň - osobná hygiena, príprava vecí na ďalší deň
20:00 (21:00)	Večierka I. stupeň (II. stupeň)
6:45 – 7:15	Ranné vstávanie, hygiena, príprava do školy
7:20 – 7:40	Raňajky
7:45	Odchod na vyučovanie
8:00	Začiatok vyučovania

III. PRÁVA ŽIAKOV

V oblasti dodržiavania ľudských práv a Dohovoru práv dieťaťa má právo na

- slobodu myslenia, slobodu prejavu, pričom musia byť rešpektované práva a povest' iných
- komunikáciu v duchu zásad spoločenských pravidiel, etiky a humanity
- ochranu osobných údajov, týkajúcich sa jeho osoby
- súkromie v podmienkach ŠI, na súkromie svojej rodiny
- odpočinok a voľný čas
- rovnoprávny prístup k výchove a vzdelávaniu
- individuálny prístup rešpektujúci jeho schopnosti, možnosti

- h) organizáciu výchovy a vzdelávania primeranú jeho veku, schopnostiam, záujmom, zdravotnému stavu a v súlade so zásadami psychohygiény
- i) úctu k jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnostnej a etnickej príslušnosti
- j) poskytovanie poradenstva a služieb spojených s výchovou
- k) výchovu a vzdelávanie v bezpečnom a hygienicky vyhovujúcom prostredí
- l) ochranu pred telesným alebo duševným násilím, urážaním, zneužívaním alebo nedbanlivým zaobchádzaním, týraním

Za šikanovanie je považované správanie, ktoré sa prejavuje:

Verbálnym a fyzickým ponižovaním, posmechom, nadávkami, hrubými žartmi, vyžadovaním služieb, peňazí, predmetov, jedla od šikanovaného, vyhrážanie sa násilím a inými prejavmi, ktoré sú spomínané v dostupnej legislatíve.

V prípade potreby žiaci môžu pomoc vyhľadať u:

- * psychologičky, vychovávateľa, zástupkyň riaditeľa, riaditeľky školy

V oblasti organizácie ŠI a ŠKD

- a) používať pridelenú miestnosť s príslušenstvom
- b) po súhlase triedneho vychovávateľa umiestňovať na izbách vlastné doplnky, za predpokladu, že tieto nie sú v rozpore s morálkou, právnymi a bezpečnostnými predpismi a nepoškodzujú majetok ŠI ako aj majetok spolubývajúcich
- c) používať so súhlasom vychovávateľa a spolubývajúcich vlastnú normalizovanú elektrotechniku, mobilný telefón, tablet, NTB a pod. (na študijné účely) tak, aby sa neporušovali zásady školského poriadku a morálky
- d) využívať celodenné stravovanie v školskej jedálni a v plnom rozsahu postupovať podľa pokynov vydaných školskou jedálňou

IV. POVINNOSTI ŽIAKOV

- a) neobmedzovať svojím konaním práva ostatných osôb zúčastňujúcich sa výchovy a vzdelávania
- b) dodržiavať školský poriadok školy, školský poriadok ŠKD a ŠI
- c) chrániť pred poškodením majetok školy alebo školského zariadenia a majetok, ktorý škola alebo školské zariadenie využíva na výchovu a vzdelávanie. Počas vychádzok a exkurzií chrániť súkromný aj verejný majetok a dodržiavať zásady bezpečnosti
- d) konať tak, aby neohrozoval svoje zdravie a bezpečnosť, ako aj zdravie

- bezpečnosť ďalších osôb zúčastňujúcich sa na výchove a vzdelávaní
- e) rešpektovať pokyny zamestnancov školy alebo školského zariadenia, ktoré sú súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, vnútornými predpismi školy a dobrými mravmi
 - f) správať sa slušne, v duchu porozumenia, rešpektu, znášanlivosti a priateľstva
 - g) zvlášť k dospelým osobám sa správať s úctou, slušne sa zdraviť a nepoužívať hrubé a vulgárne výrazy
 - h) oznámiť stratu svojej veci vychovávateľke,
 - i) oznámi svojej vychovávateľke zranenie – úraz
 - j) nevzdialiť sa od svojej výchovnej skupiny bez výslovného dovolenia vychovávateľa
 - k) počas vychádzky mimo školský areál kráčať za vychovávateľom
 - l) pravidelne sa pripravovať na vyučovanie, využívať čas určený na prípravu na vyučovanie, relaxáciu, voľný čas, rekreačnú a záujmovú činnosť
 - m) zaobchádzať šetrne so zvereným inventárom izby a pri odchode , alebo vylúčení zo ŠI a na záver školského roka prevzatý inventár odovzdať vychovávateľovi v pôvodnom stave
 - n) každú úmyselnú škodu alebo škodu spôsobenú z nedbanlivosti uhradiť vedeniu školy prostredníctvom zákonného zástupcu
 - o) ihneď nahlásiť zistené závady na zariadení budovy a inventáru vychovávateľovi
 - p) udržiavať čistotu a poriadok v osobných veciach, v spoločných priestoroch a okolí ŠI a ŠKD. Udržiavať vo vzornom poriadku predovšetkým svoju posteľ, skriňu, nočný stolík, kúpeľňu a WC
 - r) na vyzvanie vychovávateľa umožniť kontrolu osobných vecí za svojej prítomnosti
 - s) ochraňovať svoj osobný majetok a zabezpečiť svoje osobné veci tak, aby zamedzil odcudzeniu a poškodeniu. Za straty (prípadne poškodenie) nezabezpečených osobných vecí žiaka, ŠI a ŠKD nenesie zodpovednosť
 - t) do ŠKD a ŠI prichádzať a odchádzať podľa časového harmonogramu zaznačenému v osobnom spise dieťaťa na príslušný rok, prípadne do osobitného tlačiva po dohode so skupinovým vychovávateľom
 - u) v prípade choroby ohlásiť svoj stav vychovávateľovi. Na základe posúdenia zdravotného stavu zdravotným personálom, je žiakovi doporučená domáca liečba, alebo je žiak dočasne presťahovaný do izolačnej miestnosti v ŠI

v) v ŠI a ŠKD nepoužívať a neprechovávať nasledujúce a im podobné osobné predmety (nožičky, horľavé a iné zdraviu škodlivé látky, strelné zbrane, predmety - tlačoviny s erotickým, alebo inak nevhodným obsahom)

V. PRÁVA A POVINNOSTI ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCOV

- a) oboznámiť sa so školským poriadkom školského internátu (ŠPŠI) a ŠKD
- b) vyjadrovať sa k výchovno-vzdelávaciemu programu ŠI a ŠKD prostredníctvom Rady rodičov školy
- c) byť informovaný o správaní svojho dieťaťa a jeho pôsobení v ŠI a ŠKD
- d) byť informovaný o výchovných opatreniach pri porušení ŠPŠI a ŠKD
- e) byť informovaný o úraze a zdravotných problémoch dieťaťa
- f) bez výslovného súhlasu zamestnanca ŽŠI Drotárska nevchádzať do priestorov školy, ŠKD a ŠI a na príchod dieťaťa čakať vo vestibule školy pri vrátnici
- g) pravidelne uhrádzať poplatky za ŠI, ŠKD a stravu v ŠJ
- h) vyplňovať a podpisovať povinné dokumenty na pobyt žiaka v ŠI, ŠKD
- i) rozsah dennej dochádzky, spôsobu odchodu detí, prípadne záujmovú činnosť mimo ŠKD a ŠI uvedie rodič do Osobného spisu dieťaťa, zmeny v dochádzke je povinný rodič oznámiť písomne
- j) odhlásiť stravu v ŠJ v čase neprítomnosti žiaka, ak tak žiak neurobil do 8,00 hod
- k) dieťa preberá z ŠKD a ŠI rodič/zákonný zástupca/, alebo osoba poverená rodičom/osobným zástupcom/ zapísaná v Osobnom spise dieťaťa
- l) ak odíde dieťa z ŠKD bez sprievodu rodiča je to považované za samostatný odchod domov na základe žiadosti rodiča, zákonného zástupcu, právnu zodpovednosť za dieťa berie na seba rodič. Za samostatný odchod je považované aj čakanie na rodiča v areáli školy mimo výchovnej skupiny. Takýto odchod dieťaťa zo ŠKD a ŠI musí byť vopred písomne dohodnutý
- m) informovať skupinovú vychovateľku, zdravotného pracovníka o zmene zdravotnej spôsobilosti svojho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch a iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na pobyt v ŠI a ŠKD
- n) oznámiť vychovateľovi, zdravotnému pracovníkovi ak žiak pravidelne užíva lieky, resp. je alergický alebo má chorobu, ktorá vyžaduje zvláštnu pozornosť
- o) pri ochorení žiaka, si ho v deň nahlásenia choroby musí prísť zo ŠI a ŠKD prevziať do domáceho liečenia zákonný zástupca. V prípade rodinných problémov s

príchodom pre žiaka, po dohovore so zdravotníckym personálom, môže najviac 1 noc žiak byť v starostlivosti ŠI v izolačnej miestnosti.

ŠI nezabezpečuje vyšetrenia žiakov pediatrom.

- p) sledovať písomné odkazov skupinového vychovávateľa a triedneho učiteľa svojho dieťaťa
- q) pripraviť dieťa na pobyt v ŠKD a ŠI vhodným a dostačujúcim oblečením, hygienickými potrebami a vreckovým podľa svojho uváženia
- r) informovať školského psychológa o závažných zmenách rodinnej situácie, alebo zmenách správania svojho dieťaťa v rodinnom prostredí
- s) nahradiť škodu na majetku a zariadení ŠKD a ŠI, ktorú dieťa spôsobilo z nedbanlivosti, nešetrného zaobchádzania či neposlúchnutím usmernenia vychovávateľa
- t) oznámiť triednemu učiteľovi alebo skupinovému vychovávateľovi dôvod, ak žiak nepríde do školy
- u) zabezpečiť nedeľný príchod svojho dieťaťa na ŠI od 15:30 – 20:00 hod.
- v) zabezpečiť vyzdvihnutie svojho dieťaťa zo ŠKD v piatok najneskôr do 16:30 hod.

VI. PRÁVA A POVINNOSTI PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANOV

- a) za bezpečnosť detí počas celého pobytu v ŠKD a ŠI zodpovedajú poverení zamestnanci ŠKD a ŠI
- b) počas realizácie záujmových útvarov za dieťa zodpovedá osoba, ktorá vedie príslušný záujmový útvar
- c) prechod detí zo školy do priestorov ŠKD a ŠI zabezpečuje vychovávateľ, po dohode s vychovávateľom prípadne učiteľ, ktorý má s deťmi poslednú vyučovaciu hodinu
- d) pri hrách a iných činnostiach vychovávateľ poučí deti o bezpečnosti
- e) pri činnostiach organizovaných mimo objektu školy skupinu vedie vychovávateľ a deti ho disciplinovane nasledujú
- f) v prípade úrazu poskytne vychovávateľ prvú pomoc, oznámi úraz zdravotníckemu personálu, ktorý o úraze napíše záznam, oboznámi rodičov a podľa závažnosti zväži ďalšie kroky
- g) vychovávateľ kontroluje dodržiavanie ŠPŠI a ŠKD a v prípade ich porušovania zväži a aplikuje vhodné postupy na zamedzenie ďalšieho porušovania pravidiel. Napr. pri zákaze používania PC, mobilu a pod. v jedálni či počas prípravy na vyučovanie, môže

dané zariadenie dieťaťu odňať a pri najbližšej príležitosti ho vráti jeho zákonnému zástupcovi

- h) vydať dieťa len osobe zaznačenej zákonným zástupcom v Osobnom spise dieťaťa
- i) zachovávať mlčanlivosť a chrániť pred zneužitím osobné údaje a informácie o dieťati
- j) rešpektovať individuálne výchovno-vzdelávacie potreby žiaka s ohľadom na jeho osobné schopnosti, možnosti, diagnózy a zdravotný stav
- k) usmerňovať a objektívne hodnotiť prácu žiaka
- l) viesť žiakov k uvedomenému dodržiavaniu pravidiel správania, hygienických zásad a zásad bezpečnosti, k ochrane zariadenia ŠI a ŠKD a ostatného vlastníctva pred poškodením, stratou, zničením a zneužitím
- m) vytvárať podmienky na pravidelnú prípravu žiakov na vyučovanie, kontrolovať ju a pomáhať im pri nej
- n) zúčastňovať sa so žiakmi na podujatiach organizovaných ŠI a ŠKD
- o) sledovať a zabezpečovať dodržiavanie režimu dňa
- p) pri priestupkoch žiakov prijímať alebo navrhovať výchovné opatrenia
- q) pri vzornom správaní žiakov udeľovať alebo navrhovať pochvaly a ocenenia
- r) zaznamenávať údaje do pedagogickej dokumentácie
- s) spolupracovať s kolegami, učiteľmi a zákonnými zástupcami na dosahovaní cieľov výchovy a vzdelávania

VII. ZDRAVOTNÉ, HYGIENICKÉ, BEZPEČNOSTNÉ OPATRENIA A ZÁSADY STRAVOVANIA

Do ŠKD a ŠI nemôže byť prijatý žiak, ktorý má vážne zdravotné problémy, vylučujúce pobyt v ŠKD a ubytovanie v ŠI. ŠI a ŠKD nie sú personálne ani materiálne vybavené pre pomoc žiakom so špeciálnymi chorobami. ŠI a ŠKD vytvárajú optimálne podmienky pre zdravý vývoj ubytovaných žiakov. Riadia sa záväznými hygienickými predpismi a pokynmi. Na zabezpečenie ich riadneho dodržiavania sú žiaci povinní:

- a) starať sa o svoje životné prostredie a prostredie ŠI
- b) pridelenú miestnosť s príslušenstvom a svoje osobné veci udržiavať v čistote a poriadku

- c) dodržiavať osobnú hygienu a starať sa o osobný vzhľad, ktorý musí byť primeraný ročnému obdobiu a miestu, kde sa žiak zdržuje (napr. v priestoroch ŠI, v jedálni, na kultúrnom podujatí)
- d) vymieňať posteľnú bielizeň v stanovených termínoch
- e) nekonzumovať pokazené potraviny, neskladovať potraviny v izbe, na oknách, využívať chladničky, ktoré sú umiestnené v priestoroch ŠI. Stravu konzumovať vo vyhradených priestoroch ŠI a ŠKD
- f) v izbách a spoločných priestoroch vetrať len na vetračku, neotvárať okná dokorán, nesadať na parapety a nevyhadzovať nič z okien
- g) žiaci majú vyslovený zákaz požívať drogy, alkoholické nápoje, a iné návykové látky a prechovávať ich pre seba a pre iných
- h) žiakom sa zakazuje fajčiť vo všetkých priestoroch ŠI, ŠKD, v areáli školy a jeho okolí
- i) žiaci nesmú svojvoľne (iba so súhlasom zodpovednej osoby za žiakov) manipulovať a používať elektrické spotrebiče (fény, rýchlovarné kanvice a pod.)
- j) žiaci môžu vykonávať iba také činnosti, ktoré sú primerané ich rozumovej vyspelosti, telesným schopnostiam zodpovedajúcim ich veku a nie sú škodlivé ich zdraviu a vývoju
- k) výdaj stravy sa riadi prevádzkovým poriadkom školskej jedálne

V zmysle Dohovoru o právach dieťaťa, má každý žiak právo na osobné voľno, v ktorom sa môže seberealizovať. Podľa vlastného presvedčenia sa môže žiak venovať svojim individuálnym záujmom. Osobné voľno žiakov sa určuje najmenej na 2 hodiny denne. Žiaci v čase voľna nesmú vykonávať také činnosti, ktoré by poškodzovali mravnosť, ohrozovali zdravie a bezpečnosť, alebo porušovali ktorékoľvek pravidlo ŠP, ŠPŠI a ŠKD.

VIII. VÝCHOVNÉ OPATRENIA

Cieľom zdravého a pozitívneho rozvoja osobnosti žiaka a súčasťou výchovno-vzdelávacieho pôsobenia je aj uplatňovanie výchovných opatrení.

Za vzorné správanie, za vzorné plnenie si povinností, za významné prosociálne správanie, za významný prejav aktivity sa môže žiakovi udeliť:

- a) pochvala skupinovým vychovávateľom
- b) pochvala vedúcim vychovávateľom
- c) pochvala riaditeľom školy

Za porušenie ŠPŠI a ŠKD sa považuje nerešpektovanie obsahu tohto dokumentu vo všetkých jeho bodoch. Za obzvlášť závažné sa považuje:

- * Úmyselné konanie proti dobrým mravom, proti ľudskej dôstojnosti, proti právam spolužiakov.
- * Spôsobenie škody, či už úmyselné alebo z nedbanlivosti.
- * Spôsobenie ujmy na zdraví žiakom alebo zamestnancom ŠI a ŠKD.

Ak žiak poruší ŠPŠI a ŠKD, môžu sa mu podľa závažnosti porušenia uložiť nasledovné výchovné opatrenia:

1. Napomenutie skupinovým vychovávateľom

Za neplnenie si povinností, za neslušné správanie voči žiakom a zamestnancom, za neskoré príchody do ŠI, za nedodržiavanie čistoty na izbách, za porušenie školského poriadku menej závažného charakteru.

2. Pokarhanie vedúcim vychovávateľom

Za nerešpektovanie predchádzajúcich výchovných opatrení a za opakované priestupky, za sústavné porušovanie pravidiel správania sa a pravidiel ŠI a ŠKD.

3. Pokarhanie riaditeľom školy

Za nerešpektovanie predchádzajúcich výchovných opatrení a za opakované priestupky, ohrozovanie spolužiakov a zamestnancov.

4. Podmienečné vylúčenie a vylúčenie zo ŠKD a ŠI

- a) ak žiak prišiel do školského zariadenia pod vplyvom alkoholu, inej návykovej látky alebo ju užil či distribuoval v ŠI a ŠKD, prípadne fajčil v čase svojej prítomnosti v týchto zariadeniach
- b) za opakované závažné priestupky
- c) za krádež, vandalizmus
- d) za závažné alebo opakované porušenia školského poriadku školského internátu, morálnych noriem, zásad spolunažívania a činností, ktoré narúšajú spolunažívanie vo výchovnej skupine alebo v internáte

Nerešpektovanie pokynov vychovávateľa zo strany dieťaťa, agresívne správanie sa voči spolužiakom, zamestnancom, alebo konanie, ktorým môže ohrozovať vlastnú bezpečnosť, bezpečnosť spolužiakov, alebo iných osôb, môžu mať za následok vylúčenie dieťaťa z

niektorých činností ŠKD a ŠI alebo úplné vylúčenie z ŠKD a ŠI, najmä ak by tým mala byť zaistená jeho bezpečnosť alebo bezpečnosť spolužiakov. O vylúčení dieťaťa zo ŠKD a ŠI rozhodne riaditeľ školy po predchádzajúcom prerokovaní v pedagogickej rade.

Umiestnenie dieťaťa v ŠKD a ŠI nie je nárokovateľné.

Výchovné opatrenia podmienené vylúčením a vylúčením zo ŠKD a ŠI sa môžu ukladať do dvoch mesiacov odo dňa, keď sa o previnení žiaka dozvedel príslušný pedagogický zamestnanec, najneskôr však do jedného roka odo dňa, keď sa žiak previnenia dopustil. Ak žiak svojím správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov a zamestnancov ŠI a ŠKD, riaditeľ školy môže použiť ochranné opatrenie, ktorým je okamžité vylúčenie žiaka zo ŠI a ŠKD, následné umiestnenie žiaka v samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca. O tomto opatrení sa vykoná záznam, za ktorý zodpovedá vedenie školy. Poverený zamestnanec školského zaradenia podľa § 58 školského zákona telefonicky privolá:

- * zákonného zástupcu,
- * rýchlu zdravotnú pomoc,
- * príslušníkov policajného zboru.

Podľa závažnosti posudzovaného skutku nemusí byť dodržaná následnosť výchovných opatrení.

V týchto prípadoch je zákonný zástupca povinný spolupracovať so zamestnancami školy a viesť dieťa k rešpektovaniu stanovených pravidiel.

Výchovné opatrenia sa oznamujú zákonným zástupcom žiakov písomne a zaznamenávajú sa do osobného spisu žiaka.

IX. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- a) Tento ŠPŠI a ŠKD nadobúda účinnosť 2.9.2019.
- b) ŠPŠI a ŠKD sa stáva pre žiakov a ich zákonných zástupcov záväzný dňom nástupu do ŠKD a ŠI a pre všetkých ostatných dňom jeho schválenia.

V Bratislave, 2.9.2019

RNDr. Jarmila Cifrová
riaditeľka školy