



ŠKOLSKÝ PORIADOK

Obsah

I. ÚVODNÉ USTANOVENIE.....	1
II. ORGANIZÁCIA VYUČOVANIA.....	2
III. PRÁVA ŽIAKOV	3
IV. POVINNOSTI ŽIAKOV.....	4
1. Príchod žiakov do školy.....	4
2. Správanie žiakov na vyučovaní.....	4
3. Správanie žiakov cez prestávky a počas prechodu do odborných učební a iných priestorov školy	7
4. Správanie sa žiakov v školskej jedálni	8
5. Odchod žiakov zo školy	8
6. Povinnosti týždenníkov	9
7. Dochádzka žiakov do školy.....	9
8. Informačný systém.....	11
9. Starostlivosť o školské zariadenie, školské pomôcky a učebnice	11
10. Starostlivosť žiaka o svoj vzhľad.....	11
V. VÝCHOVNÉ OPATRENIA	12
VI. ŠKOLA A RODIČIA.....	15
1. Práva rodičov (zákonných zástupcov).....	15
2. Povinnosti rodičov (zákonných zástupcov).....	16
VII. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA	17

I. ÚVODNÉ USTANOVENIE

Školský poriadok školy je súhrn noriem a spolupráce celého školského kolektívu pedagogických a nepedagogických zamestnancov, detí a žiakov a ich zákonných zástupcov. Jeho uplatňovanie v praxi v podstatnej miere prispieva k poslaniu školy.

Vychádza zo Zákona č. 245/2008 Z. z. Zákon o výchove a vzdelávaní (školský zákon). Škola dôsledne dbá na dodržiavanie záväzných právnych noriem ako sú Deklarácia práv dieťaťa, Listina

základných práv a slobôd ako aj iné platné dokumenty vo vzťahu k žiakom, učiteľom i ostatným zamestnancom školy. Dôsledné plnenie týchto zásad v praktickom živote školy je základnou povinnosťou každého žiaka a zamestnanca.

Školský poriadok dopĺňajú:

bezpečnostné opatrenia v učebni chémie, fyziky, výpočtovej techniky, technickej výchovy a bezpečnostné opatrenia na hodinách telesnej výchovy a v telocvični.

II. ORGANIZÁCIA VYUČOVANIA

Vyučovací proces sa riadi rozvrhom hodín. Rozvrh hodín je povinný rešpektovať každý žiak. Informáciu o rozvrhu získa rodič od triedneho učiteľa resp. od svojho dieťaťa alebo z internetovej stránky školy /www.zsidrotarska.sk/. Počet hodín vychádza z variantu učebného plánu príslušnej triedy a je záväzný pre každého žiaka.

Vyučovanie začína v pondelok až piatok o 8,00 hod.

Pondelok - štvrtok:

1. hodina	8,00 – 8,45
2. hodina	8,55 – 9,40
3. hodina	9,55 – 10,40
4. hodina	10,55 – 11,40
5. hodina	11,50 – 12,35
6. hodina	12,45 – 13,30
7. hodina	14,00 – 14,40
8. hodina	14,45 – 15,25

Piatok:

1. hodina	8,00 – 8,45
2. hodina	8,55 – 9,40
3. hodina	9,55 – 10,40
4. hodina	10,45 – 11,30
5. hodina	11,35 – 12,15

Desiatová prestávka – 1. stupeň po 2. vyučovacej hodine

2. stupeň po 3. vyučovacej hodine

Veľká prestávka - 1. stupeň po 3. vyučovacej hodine

2. stupeň po 2. vyučovacej hodine

Obedová prestávka - 1. stupeň po skončení vyučovania (najneskôr po 5. vyučovacej hodine)

2. stupeň po skončení vyučovania (najneskôr po 6. vyučovacej hodine)

III. PRÁVA ŽIAKOV

1. Žiak má právo na:

- a) výchovu a vzdelávanie bezplatne v bezpečnom, zdravom prostredí,
- b) vytvorenie organizácie výchovno-vzdelávacieho procesu primeraného jeho veku s dodržaním psycho-hygienických zásad výchovy a vzdelávania,
- c) úctu k svojej osobe a na zabezpečenie ochrany proti fyzickému a duševnému násiliu,
- d) výchovu a vzdelávanie v materinskom jazyku, deťom a žiakom so sluchovým postihnutím sa zabezpečuje právo na vzdelávanie s použitím posunkovej reči ako ich prirodzeného komunikačného prostriedku, deťom a žiakom s narušenou komunikačnou schopnosťou sa zabezpečuje právo na výchovu a vzdelávanie prostredníctvom náhradných spôsobov dorozumievania,
- e) výchovu a vzdelávanie primerané jeho veku, schopnostiam a záujmom,
- f) výchovu a vzdelávanie zamerané na mnohostranné poskytovanie vecných informácií,
- g) rozvoj vlastnej osobnosti, slobodu prejavu a súkromie. Tým však nemôže byť obmedzované toto právo a ohrozované zdravie ostatných účastníkov výchovno-vzdelávacieho procesu a ich právo na vzdelanie,
- h) individuálny prístup vo výchove a vzdelávaní rešpektujúci jeho schopnosti a zdravotný stav,
- i) úctu k svojmu vierovyznaniu, svetonázoru a etnickej príslušnosti,
- j) slobodnú voľbu voliteľných a nepovinných predmetov, na slobodnú voľbu záujmovej činnosti v súlade so svojimi záujmami a záľubami,
- k) prístup k informáciám v otázkach týkajúcich sa jeho osoby a výchovno-vzdelávacích výsledkov od pedagogických zamestnancov,
- l) bezplatné zapožičiavanie učebníc,
- m) garanciu zabraňujúcu postihu žiaka, jeho zvýhodnenia alebo sankcionovania z dôvodu uplatnenia svojich práv
- n) na omyl a zmenu názoru
- o) na objektívne hodnotenie,
- p) dobrovoľne sa zapájať podľa záujmu do mimoškolských športových, kultúrnych a iných aktivít, ktoré organizuje škola,

- q) na ohľaduplné a taktné zaobchádzanie zo strany pedagógov, prevádzkových zamestnancov školy i spolužiakov, má byť chránený pred všetkými formami zanedbávania, krutosti a využívania,
- r) v primeranom čase, priestore a primeraným spôsobom vyjadriť svoj názor v diskusii na vyučovaní, na triednických hodinách, na spoločných akciách
- s) aby disciplinárne opatrenia, ktoré sa voči nemu vykonávajú, boli zlučiteľné s ľudskou dôstojnosťou dieťaťa,
- t) na individuálny prístup vo výchove a vzdelávaní rešpektujúci jeho schopnosti a zdravotný stav,

2. Žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami má právo na:

- a) výchovu a vzdelávanie s využitím špecifických foriem a metód, ktoré zodpovedajú jeho potrebám a na vytvorenie nevyhnutných podmienok, ktoré túto výchovu a vzdelávanie umožňujú,
- b) využívanie špeciálnych učebníc a špeciálnych didaktických a kompenzačných pomôcok.

IV. POVINNOSTI ŽIAKOV

1. Príchod žiakov do školy

1. Do školskej budovy vchádzajú žiaci hlavným vchodom.
2. Na vyučovanie žiak prichádza o 7.45 hod. Na popoludňajšie vyučovanie prichádza 5 min. pred začiatkom vyučovania, vyčká príchod vyučujúceho, ktorý žiakov vpustí do príslušnej učebne. Žiak na vyučovanie prichádza tak, aby bol pred zazvonením včas na svojom mieste s pripravenými učebnými pomôckami.
3. Žiak, ktorý príde skôr, ako je stanovený začiatok vyučovania, zdržuje sa vo vestibule školy.
4. Žiak sa v škole prezuje do zdravotne vhodnej obuvi (nie tenisky, športová obuv). Vrchné oblečenie, mobil a cenné veci sa zamykajú v skrinke v školskej šatni.

2. Správanie žiakov na vyučovaní

1. Žiak je povinný správať sa v škole slušne, rešpektovať pokyny pedagogických zamestnancov a ostatných zamestnancov školy, svedomito sa pripravovať na vyučovanie a dodržiavať Školský poriadok školy.
2. Žiak prichádza na všetky vyučovacie hodiny a na všetky školské činnosti včas, riadne pripravený, so všetkými učebnými pomôckami, ktoré podľa rozvrhu potrebuje na vyučovanie. Pomôcky na vyučovacie hodiny si žiak pripraví cez prestávku.
3. Každý žiak má triednym učiteľom presne určené miesto v zasadacom poriadku, ktoré môže meniť len so súhlasom triedneho učiteľa. Do odbornej učebne vstupuje v sprievode vyučujúceho. V odborných učebniach a dielňach určuje žiakovi miesto vyučujúci.
4. V škole (v odborných učebniach a v telocvični) sa žiak zdržiava iba v prítomnosti vyučujúceho. V odborných učebniach je žiak povinný dodržiavať bezpečnostné predpisy, je zakázané svojvoľne manipulovať s rozvodovými a plynovými uzávermi, elektrickými zariadeniami a chemikáliami.
5. V čase pred zvonením na vyučovaciu hodinu je žiak na svojom mieste v triede alebo v tichosti čaká pred odbornou učebňou.
6. Žiak na vyučovaní sedí slušne, pozorne vníma učiteľove pokyny, sleduje odpovede žiakov, aktívne pracuje a nenarúša vyučovaciu hodinu.
7. Ak chce žiak odpovedať alebo sa niečo spýtať, počká, kým ostatní dohovoria a ohlásí svoj zámer.
8. Ak sa žiak na vyučovanie nepripravil, ospravedlní sa vyučujúcemu pred začiatkom vyučovacej hodiny a uvedie dôvod.
9. Žiak môže opustiť pracovné miesto alebo triedu len so súhlasom vyučujúceho.
10. Žiak udržiava svoje okolie v čistote a poriadku.
11. Manipulovať s oknami, roletami, svetelnými vypínačmi, technikou a inými pomôckami môžu žiaci len v prítomnosti učiteľa a s jeho súhlasom. Pri poškodení zariadenia budovy, školského majetku alebo techniky škodu hradí rodič, resp. zákonný zástupca žiaka, ktorý škodu spôsobil.
12. Žiak sa nesmie vykláňať z okien a vyhadzovať odpadky mimo košov. Odpad separuje do nádob na to určených.
13. Mobilný telefón žiak na vyučovaní nepoužíva. Použitie mobilného telefónu je možné iba v odôvodnených prípadoch po predchádzajúcom súhlase vyučujúceho, triedneho učiteľa, zástupcu a riaditeľa školy.

14. Žiak nemá právo bez súhlasu vyučujúceho vytvárať si zvukový a ani obrazový záznam z vyučovania a ani v areáli školy.
15. Žiak je povinný používať kompenzačné pomôcky.
16. Oslovenie a pozdravy:
 - a. žiak zásadne zdraví všetkých zamestnancov a návštevníkov školy,
 - b. žiaci zdravia pozdravom: „dobrý deň“, „dobré ráno“. Žiaci zdravia v ten istý deň len pri prvom stretnutí,
 - c. žiaci zdravia vyučujúceho na začiatku hodiny tak, že vstanú. Ak príde do triedy iný vyučujúci alebo iná dospelá osoba, postavia sa. Pri ich odchode sa žiaci takisto postavia. Sadajú si na pokyn vyučujúceho,
 - d. na hodinách telesnej výchovy, výtvarnej výchovy, práce s počítačom, praktických cvičeniach, pri písaní kontrolných prác a na pokyn vyučujúceho žiaci nezdravia,
 - e. žiaci zdravia zamestnancov školy aj pri stretnutí mimo budovy školy.
 - f. žiak oslovuje pedagogických zamestnancov školy s ohľadom na svoj vek a schopnosti (teta/ujo, pani učiteľka/pán učiteľ).
17. Žiak je povinný chrániť obalom pred poškodením učebnice, učebné texty a učebné pomôcky, zošity, lebo mu boli bezplatne zapožičané. V prípade poškodenia alebo straty škodu hradí rodič, resp. zákonný zástupca žiaka. (§13a, ods. 4 Zákona č. 245/2008 Z. z. Zákon o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov).
18. Žiak vždy koná tak, aby neohrozoval svoje zdravie a bezpečnosť, ako i zdravie a bezpečnosť ďalších osôb.
19. Žiak si ctí ľudskú dôstojnosť svojich spolužiakov ako aj dôstojnosť zamestnancov školy.
20. Žiak má prísne zakázané nosiť do školy zbrane, nebezpečné predmety a im podobné veci, ktoré ohrozujú bezpečnosť a zdravie.
21. Žiak nesmie nikdy v priestoroch školy fajčiť, požívať alkohol a iné omamné látky!
22. Ak sa žiak z vážnych dôvodov nemohol pripraviť na vyučovanie, ospravedlní sa na začiatku hodiny vyučujúcemu.
23. Na hodinách je zakázané jesť.
24. Do školy sa nenosia cenné veci ani väčšia suma peňazí, škola za stratu peňazí a cenností nezodpovedá.

25. Ak žiak vynechá vyučovanie, informuje sa u spolužiakov o preberanom učive.
26. Pri opakovanom oneskorenom príchode na vyučovanie z dôvodu nedbanlivosti (podľa uváženia triedneho učiteľa) sa žiakovi spočítajú minúty a za každých 45 minút bude 1 neospravedlnená hodina.
27. V priestoroch školy a školskej jedálne je zakázané nosiť na hlavách šiltovky, čiapky a kapucne.
28. Na hodinách telesnej výchovy žiak používa cvičebný úbor podľa pokynov vyučujúceho, nie je dovolené cvičiť v oblečení, ktoré má na sebe počas vyučovania. Športová obuv do telocvične musí byť čistá.
29. Ak žiak nemôže na hodine telesnej výchovy cvičiť, prinesie ospravedlnenie od lekára alebo zákonného zástupcu, prípadne rodič včas informuje triedneho učiteľa s vysvetlením dôvodu.
30. Ak zistí žiak nejakú stratu, ohlási to vyučujúcemu alebo triednemu učiteľovi. V prípade, že nájde vec, ktorá mu nepatrí, nájdenú vec odovzdá triednemu učiteľovi.
31. Žiakovi, ktorý dlhodobo pravidelne užíva lieky predpísané lekárom špecialistom (psychiater, alergológ, neurológ atď.), učiteľ nie je oprávnený lieky podávať. Ak učiteľ zistí, že žiak lieky neužil, a preto má zdravotné problémy, okamžite kontaktuje zákonného zástupcu alebo privolá rýchlu lekársku pomoc.
32. Žiak má zakázané akékoľvek správanie, ktoré môže byť posudzované ako prejav šikanovania, obmedzovania osobnej slobody iných žiakov, zamestnancov alebo učiteľov. Porušenie tohto nariadenia bude prísne prešetrené a postihované ako závažné porušenie školského poriadku. Z hľadiska trestného zákona môže šikanovanie žiakov napĺňať skutkovú podstatu trestných činov. Môže ísť o trestný čin ohovárania, nebezpečného vyhrážania, ublíženia na zdraví, obmedzovania osobnej slobody, nátlaku, vydierania, lúpeže, hrubého nátlaku, krádeže alebo poškodzovania cudzej veci, neoprávneného užívania cudzej veci.
33. Pri spozorovaní porušovania práv ktoréhokoľvek žiaka, upozorní žiak triedneho učiteľa.

3. Správanie žiakov cez prestávky a počas prechodu do odborných učební a iných priestorov školy

1. V čase malej prestávky sa žiaci zdržujú v triede. Dvere na triedach sú počas malých prestávok otvorené.

2. Po 2. vyučovacej hodine je desiatová prestávka (2. stupeň má desiatovú prestávku po 3.vyučovacej hodine). Žiaci desiatujú v jedálni. Po 3.vyučovacej hodine je veľká prestávka (2. stupeň má veľkú prestávku po 2.vyučovacej hodine). Počas veľkej prestávky žiaci trávia čas podľa pokynu dozorujúceho učiteľa (napr. vonku pred budovou školy alebo na chodbe). Nie je dovolené opúšťať určený priestor alebo zdržiavať sa mimo dohľad dozorkonajúceho učiteľa.
3. Všetky písomnosti si žiaci vybavujú prostredníctvom svojho triedneho učiteľa cez prestávky.
4. Žiaci 1.-4.ročníka chodia na vyučovacie hodiny k odborným učebniam pod vedením svojich učiteľov.
5. Žiaci 5.- 9.ročníka chodia na hodiny TSV, ILI a k odborným učebniam sami.

4. Správanie sa žiakov v školskej jedálni

1. Do školskej jedálne vstupujú žiaci na pokyn svojho dozorkonajúceho učiteľa.
2. Čakajú v rade, nepredbiehajú sa, správajú sa ticho a rešpektujú pokyny dozoru.
3. Po ukončení desiatej, obeda žiak po sebe odnesie použitý riad a zanechá za sebou poriadok na stole (v prípade znečistenia utrie stôl).
4. Odpad z ovocia, jogurtov, džúsov, keksov odhadzuje do košov a neznečisťuje ním priestory ani okolie školy.

5. Odchod žiakov zo školy

1. Po skončení poslednej vyučovacej hodiny si žiak uloží všetky svoje veci do aktovky, vyčistí si svoje miesto a okolie (od papierov a iných nečistôt, prázdne lavice). Domov/na internát si odnáša všetky učebnice a zošity. Žiak 2. stupňa vyloží stoličku na lavicu (neplatí pre žiakov 1.stupňa), týždenník skontroluje uzatvorenie vody a okien.
2. Na pokyn učiteľa žiaci opustia triedu a pod vedením vychovávateľa odídu z triedy.
3. Po skončení vyučovania majú žiaci zákaz zdržiavať sa bez dozoru v budove školy, v triedach a združujú sa v školskom klube, internáte alebo v hale. Žiaci, ktorí nenavštevujú školský klub a nie sú v internáte, po skončení vyučovacieho procesu opustia školu, školský areál.

6. Povinnosti týždenníkov

1. Pripraviť pred vyučovaním pomôcky, zabezpečiť dostatok kriedy, fixy a iné písacie potreby.
2. Preniesť triednu knihu do odbornej učebne a potom po hodine odniesť do triedy.
3. Prinášať a odnášať učebné pomôcky podľa pokynov vyučujúcich.
4. Starat' sa o čistotu tabule a dohliadať na poriadok v triede po skončení každej vyučovacej hodiny.
5. V súčinnosti s vyučujúcim postarať sa o vetranie triedy – malé okná.
6. Dozrieť na to, aby po poslednej vyučovacej hodine učebňa zostala v primeranom poriadku, (utretá tabuľa, pozbierané papiere, stoličky vyložené na laviciach, zatvorené vodovodné kohútiky, zhasnuté svetlá)
7. Po skončení vyučovania skontrolovať triedu: zdvihnuté stoličky, zavreté okná, vypnuté svetlá, čistá tabuľa, uzavretý vodovodný kohútik a poriadok v triede a pod lavicou.
8. Zistené nedostatky alebo poškodzovanie triedy hlásiť triednemu učiteľovi.

7. Dochádzka žiakov do školy

1. Školský rok trvá pre každého žiaka od 1. septembra do 30. júna. Žiak bude uvoľnený v tomto období na spoločné dovolenky s rodinou iba v nevyhnutnom prípade a to riaditeľkou školy. Ak ide o uvoľnenie v posledné týždne školského roka, musí mať ukončenú klasifikáciu z každého predmetu do termínu odchodu na dovolenku. V opačnom prípade bude klasifikovaný v náhradnom klasifikačnom období až na konci augusta.
2. Žiak je povinný chodiť do školy pravidelne a včas podľa rozvrhu hodín a zúčastňovať sa činností, ktoré škola organizuje. Účasť na triednickej hodine je povinná.
3. Vyučovanie a podujatie školy môže žiak vymeškať len pre chorobu a vážnu udalosť v rodine.
4. Oslobodiť žiaka čiastočne alebo úplne od povinného predmetu môže iba riaditeľka školy, z vážneho zdravotného dôvodu na základe písomnej žiadosti žiaka, či jeho zákonného zástupcu podloženej lekársym potvrdením. (§24 a §25 Zákon

č. 245/2008 Z. z. Zákon o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov).

5. Žiak je povinný ihneď hlásiť triednemu učiteľovi všetky zmeny súvisiace s jeho osobou (napr. zmena bydliska a podobne).
6. Na vymeškanie jednej vyučovacej hodiny dáva súhlas vyučujúci daného predmetu.
7. Ospravedlniť žiaka môže:
 - Tri po sebe nasledujúce dni v mesiaci triedny učiteľ na základe písomného ospravedlnenia zákonného zástupcu žiaka.
 - Na tri a viac dní (po sebe nasledujúcich), len na základe písomnej žiadosti rodičov (zákonných zástupcov) dáva súhlas riaditeľka školy, v prípade choroby vystaví potvrdenie lekár.
 - Neprítomnosť žiaka, ktorá trvá najviac 3 dni po sebe nasledujúce vyučovacie dni, ospravedľňuje jeho zákonný zástupca alebo zástupca zariadenia. Vo výnimočných a osobitne odôvodnených prípadoch škola môže vyžadovať lekárske potvrdenie o chorobe žiaka alebo iný doklad potvrdzujúci odôvodnenosť jeho neprítomnosti. Ak neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia trvá dlhšie ako tri po sebe nasledujúce vyučovacie dni, predloží žiak, jeho zákonný zástupca alebo zástupca zariadenia potvrdenie od lekára. Uvoľnenie žiaka je vedené v triednej knihe ako neprítomnosť žiaka na vyučovaní.
8. Ak sa žiak nemôže zúčastniť výchovno-vzdelávacieho procesu, zákonný zástupca je povinný bezodkladne túto skutočnosť oznámiť škole najneskôr do 24 hodín a to:
 - osobne,
 - telefonicky (sms) alebo emailom triednemu učiteľovi.

Dôvody ospravedlnenej neprítomnosti žiaka:

- choroba žiaka,
- mimoriadna udalosť v rodine,
- účasť žiaka na súťažiach a kultúrnych podujatiach, na organizovanej príprave,
- lekárom nariadený zákaz dochádzky do školy.

9. Ak žiak alebo niektorá z osôb, s ktorými žiak býva v spoločnej domácnosti alebo je s nimi v trvalom styku, ochorie na prenosnú infekčnú chorobu, oznámi toto zákonný zástupca neodkladne riaditeľke školy. Zákonný zástupca (rodič) je povinný oznámiť triednemu učiteľovi resp. riaditeľke školy každé vážnejšie ochorenie žiaka, ktoré si vyžaduje individuálny prístup zo strany pedagógov.

10. Pri oneskorenom príchode na vyučovanie alebo na školské podujatie musí žiak priniesť písomné ospravedlnenie od zákonného zástupcu.
11. Ak zákonný zástupca potrebuje uvoľniť žiaka počas vyučovania pre vopred známu príčinu, vypíše žiadosť o uvoľnenie, ktorú žiak odovzdá triednemu učiteľovi. Po opustení areálu školy preberá za žiaka zodpovednosť zákonný zástupca.
12. Potvrdenia a iné administratívne záležitosti vybavuje tajomníčka školy v stanovených hodinách.

8. Informačný systém

1. Škola priebežne informuje rodičov o správaní a prospechu žiaka prostredníctvom elektronickej žiackej knižky, papierovej žiackej knižky alebo kontaktného zošita.
2. O organizovaní rôznych podujatí v škole i mimo školy sa rodičia dozvedia od triedneho učiteľa alebo z webu školy alebo prostredníctvom edupage.
3. Na spoluprácu a informácie s rodičmi škola využíva okrem žiackej knižky individuálne osobné pohovory, konzultácie.

9. Starostlivosť o školské zariadenie, školské pomôcky a učebnice

1. Žiak je povinný šetriť učebnice a školské potreby, udržiavať v poriadku a v čistote svoje miesto, triedu a iné školské priestory, chrániť majetok školy pred poškodením. Je povinný nosiť do školy učebnice a školské potreby podľa rozvrhu hodín.
2. Akékoľvek poškodenie zariadenia školy z nedbanlivosti alebo úmyselné poškodenie je v plnej miere povinný zaplatiť rodič žiaka, resp. jeho zákonný zástupca.
3. Ak sa žiak prihlasuje na inú školu, učebnice a školské potreby si ponecháva a odovzdá ich v škole, kde ukončí školský rok.

10. Starostlivosť žiaka o svoj vzhľad

1. Žiak musí byť v škole a na všetkých školských a mimoškolských podujatiach oblečený a upravený vhodne a čisto. Na odborné predmety a na hodiny výtvarnej a pracovnej výchovy (techniky) nosí pracovný (ochranný) odev a obuv. Na hodiny telesnej výchovy je prezlečený v telocvičnom úbore.
2. Zo zdravotných dôvodov nie je povolené používať na prezutie v škole tenisky a inú športovú obuv.
3. Každý žiak je povinný mať v škole a v internáte hygienické potreby.

V. VÝCHOVNÉ OPATRENIA

Výchovné opatrenia sa udeľujú podľa Metodického pokynu na hodnotenie a klasifikáciu žiakov základnej školy č.22/2011.

Za neospravedlnenú neprítomnosť žiaka v škole sa považuje neprítomnosť žiaka na vyučovaní, ktorá nebola zákonným zástupcom ospravedlnená. Ak bol žiak neospravedlnene neprítomný v škole, oznámi túto skutočnosť triedny učiteľ preukázateľným spôsobom zákonnému zástupcovi žiaka a pozve ho na pohovor, z ktorého vyhotoví zápisnicu. Pri neospravedlnenej neprítomnosti žiaka postupuje triedny učiteľ v zmysle VPŠ.

1. Pochvala triednym učiteľom sa udeľuje:

- za výborný prospech,
- za vzornú dochádzku do školy,
- za reprezentáciu triedy v súťažiach,
- za príkladné slušné správanie a utváranie dobrých vzťahov k spolužiakom, ku škole.

2. Pochvala riaditeľkou školy sa udeľuje:

- za úspešnú reprezentáciu školy v súťažiach,
- za nezištnú pomoc, príkladné činy,
- verejné uznanie inou inštitúciou.

Za závažné porušenie školského poriadku môže riaditeľ uložiť pokarhanie alebo zníženu známku so správania po dohode s triednym učiteľom a učiteľským zborom.

3. Napomenutie triednym učiteľom: (udeľuje sa ústne, spravidla po 1 – 3 zápisoch v klasifikačnom zázname)

- za menej závažné jednorazové porušenie školského poriadku,
- za tri zápisy v klasifikačnom zázname, poškodenie učebnice a zariadenia školy
- neprezúvanie sa v priestoroch školy,
- nosenie mobilného telefónu na vyučovanie,
- neplnenie si povinností týždenníka,
- nevhodné správanie voči spolužiakovi,
- zabúdanie učebných pomôcok, úboru na telesnú výchovu,
- nevhodné správanie počas vyučovania a prestávok,

- vyrušovanie počas vyučovania – vykrikovanie, jedenie, rozprávanie bez dovolenia, chodenie po triede,
 - nevhodné správanie voči učiteľom, zamestnancom školy, spolužiakom v škole a na podujatiach školy,
 - iné menej závažné priestupky podľa posúdenia triedneho učiteľa.
4. Pokarhanie triednym učiteľom: (udeľuje sa písomne do internetovej žiackej knižky)
- za **3** a menej hodín **neospravedlnenej** absencie,
 - za **4 – 6-krát** opakujúce sa **priestupky** v bode 3. (napomenutie triednym učiteľom),
 - porušenie BOZP pri vyučovaní,
 - podvádzanie, šikanovanie, nadávky, vulgárne vyjadrovanie,
 - iné závažnejšie priestupky podľa posúdenia triednym učiteľom alebo vyučujúcim.
5. Pokarhanie riaditeľkou školy: (udeľuje sa písomne rodičom a do triedneho výkazu)
- za **4 až 6 hodín neospravedlnenej** absencie,
 - za opakujúce sa podvádzanie, klamstvo,
 - za krádež,
 - za fajčenie, prinesenie a/alebo použitie nevhodných predmetov v priestoroch školy a na školských akciách,
 - za opakujúce sa nevhodné správanie voči žiakom, dospelým, za prejavy šikanovania žiakov školy a iné priestupky voči školskému poriadku,
 - za **7 – 9 zápisov** uvedených v bode 3. (napomenutie triednym učiteľom)
 - za použitie mobilného telefónu počas vyučovacieho procesu a na školských podujatiach,
 - za iné závažnejšie priestupky podľa posúdenia riaditeľkou školy,
 - za útek zo školy v čase vyučovania, akcií školy.
6. Zníženie známky zo správania na stupeň 2 (uspokojivé):
- za **2 až 3 dni neospravedlnenej** absencie alebo 5 – 10 hodín opakovanej neospravedlnenej absencie,
 - za dokázateľné marenie vyučovacieho procesu,
 - za ďalšiu krádež vecí,
 - za opakujúce sa zápisy v klasifikačnom zázname, za porušovanie VPS,
 - za úmyselné poškodenie inventáru školy v jej interiéri i exteriéri,

- za opakované prechovávanie cigariet, alkoholu alebo iných omamných látok,
- za **10 – 14 zápisov** uvedených v bode 3. (napomenutie triednym učiteľom)
- neustále šikanovanie, vydieranie, fyzické útoky,
- za opakované krádeže, krádež závažnejšieho charakteru,
- za požívanie alkoholických nápojov a iných druhov návykových látok v školských priestoroch školy a na školských akciách,
- opakované používanie mobilného telefónu na vyučovaní, nahrávanie učiteľa, zamestnanca školy na mobilný telefón na vyučovaní a v areáli školy,
- dávanie fotiek osôb (žiakov, učiteľov, zamestnancov) na sociálne siete bez ich súhlasu,
- vandalizmus,
- prejav rasovej a inej neznášanlivosti,
- za opakovane nájdené predmety ohrozujúce bezpečnosť (nože, zápalky, zapaľovače atď.),
- zvlášť hrubé alebo opakujúce sa neposlušné správanie voči zamestnancom školy a iným dospelým osobám,
- iné závažnejšie priestupky podľa posúdenia triedneho učiteľa a pedagogickej rady.

7. Zníženie známky zo správania na stupeň 3 (menej uspokojivé):

- za **4 – 6 dní neospravedlnenej** absencie alebo 11–20 hodín opakovanej neospravedlnenej absencie,
- za opakujúce sa závažné priestupky v bode 6.,
- za úmyselné ublíženie na zdraví,
- za neustále šikanovanie a vydieranie.

8. Zníženie známky zo správania na stupeň 4 (neuspokojivé):

- za viac ako **7 dní neospravedlnenej** absencie alebo 21 a viac hodín opakovanej neospravedlnenej absencie,
- za spáchanie činu, ktorým je ohrozená bezpečnosť a výchova iných žiakov,
- za opakované priestupky v bode 7,
- za nosenie, prechovávanie, užívanie a šírenie legálnych i nelegálnych drog a iných omamných látok (viď bod 6).

Ak žiak svojím správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov, ostatných účastníkov výchovy a vzdelávania alebo narúša výchovu a vzdelávanie do takej miery, že znemožňuje ostatným účastníkom výchovy a vzdelávania vzdelávanie, tak podľa Zákona

245/2008 §58 od.3 riaditeľ školy môže použiť ochranné opatrenie, ktorým je okamžité vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania, umiestnením žiaka do samostatnej miestnosti za prítomnosti odborného zamestnanca.

Riaditeľ školy bezodkladne privolá:

- a) zákonného zástupcu alebo ho dostupnými prostriedkami informujeme o správaní jeho dieťaťa
- b) zdravotnú pomoc
- c) policajný zbor

VI. ŠKOLA A RODIČIA

1. Práva rodičov (zákonných zástupcov)

1. Rodič, resp. zákonný zástupca má právo vybrať pre svoje dieťa školu alebo školské zariadenie, ktoré poskytuje výchovu a vzdelávanie podľa zákona, zodpovedajúce schopnostiam, zdravotnému stavu, záujmom a záľubám dieťaťa, jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnosti a etnickej príslušnosti; právo na slobodnú voľbu školy alebo školského zariadenia možno uplatňovať v súlade s možnosťami výchovno-vzdelávacej sústavy.
2. Rodič, resp. zákonný zástupca dieťaťa alebo žiaka má právo:
 - a) žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania v škole poskytovali deťom a žiakom informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania,
 - b) konzultácie s triednym učiteľom alebo s iným pedagogickým zamestnancom,
 - c) oboznámiť sa s výchovno-vzdelávacím programom školy a so školským poriadkom,
 - d) byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa. Jedným z prostriedkov je žiacka knižka (slovníček), edupage, kde sa vpisujú všetky dôležité oznamy,
 - e) na poskytnutie poradenských služieb pri výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa,
 - f) zúčastňovať sa výchovy a vzdelávania po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy,
 - g) vyjadrovať sa k výchovno-vzdelávaciemu programu školy prostredníctvom Rady školy,
 - h) ak má pochybnosti o správnosti klasifikácie na konci prvého a druhého polroka, môže do troch dní odo dňa, kedy sa dozvedel o jej výsledku, požiadať riaditeľa o komisionálne preskúšanie,

- i) byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy.

2. Povinnosti rodičov (zákonných zástupcov)

Rodič, resp. zákonný zástupca dieťaťa alebo žiaka je povinný:

- a) vytvoriť pre dieťa podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností, pravidelne kontrolovať kompenzačné pomôcky a zápisy od pedagógov,
- b) dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené školským poriadkom,
- c) dbať na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby,
- d) informovať školu o zmene zdravotnej spôsobilosti svojho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo o iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania,
- e) oznámiť škole, ak sa v rodine vyskytla infekčná choroba,
- f) odovzdať lieky, ktoré dieťa užíva na základe lekárskeho odporúčania zdravotnej sestry,
- g) nahradiť škodu, ktorú žiak zavinil,
- h) prihlásiť dieťa na plnenie povinnej školskej dochádzky a dbať o to, aby dieťa dochádzalo do školy pravidelne a včas, ak mu nezabezpečí inú formu vzdelávania podľa školského zákona,
- i) oznámiť škole bez zbytočného odkladu dôvody neprítomnosti dieťaťa na výchove a vzdelávaní. Za dôvod ospravedlniteľnej neprítomnosti dieťaťa alebo žiaka sa uznáva najmä choroba, prípadne lekárom nariadený zákaz dochádzky do školy, mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky alebo náhle prerušenie premávky hromadných dopravných prostriedkov, mimoriadne udalosti v rodine alebo účasť dieťaťa alebo žiaka na súťažiach,
- j) dôvody neprítomnosti dieťaťa na výchove a vzdelávaní doložiť triednemu učiteľovi dokladmi v súlade so školským poriadkom,
- k) neprítomnosť dieťaťa alebo žiaka, ktorá trvá najviac tri po sebe nasledujúce vyučovacie dni ospravedlňuje jeho zákonný zástupca; vo výnimočných a osobitne odôvodnených prípadoch škola môže vyžadovať lekárske potvrdenie o chorobe dieťaťa alebo žiaka

alebo iný doklad potvrdzujúci odôvodnenosť jeho neprítomnosti. Ak neprítomnosť dieťaťa alebo žiaka z dôvodu ochorenia trvá dlhšie ako tri po sebe nasledujúce vyučovacie dni, predloží zákonný zástupca potvrdenie od lekára.

VII. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Školský poriadok školy bol vypracovaný v súlade so Zákonom č. 245/2008 o výchove a vzdelávaní (školský zákon).
2. Školský poriadok je záväzný pre všetkých žiakov školy. Jeho porušenie a dôsledky posúdi riaditeľstvo školy po prerokovaní pedagogickou radou školy.
3. Žiak sa riadi školským poriadkom, s ktorým sa oboznámi na začiatku školského roka.
4. Školský poriadok nadobúda účinnosť dňom 1. 9. 2023.
5. Zmeny a doplnky školského poriadku školy schvaľuje riaditeľ školy po prerokovaní v pedagogickej rade.
6. Školský poriadok školy je verejne prístupný na webovej stránke školy a v priestoroch školy.

V Bratislave 28. augusta 2023

RNDr. Jarmila Cifrová
riaditeľka školy